

Izsófalva Nagyközségi Önkormányzat Jegyzője

a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény 10. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Izsófalva Nagyközségi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

szociális ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3741 Izsófalva, Izsó Miklós út 64.

A köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 18. Szociális igazgatási feladatok

Ellátandó feladatok:

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és végrehajtási rendeletei, valamint a helyi szociális rendelet alapján az aktív korúak ellátása, közgyógyellátás, temetési segély és köztemetés, eü. szolgáltatásra való jogosultság megállapítása, időskorúak járadéka, szociális étkezés, házi segítségnyújtás, ápolási díj iránt benyújtott kérelmek elbírásához szükséges döntés-előkészítő munka elvégzése.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Szociális igazgatási feladatok

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Köztisztviselők jogállásáról szóló" 1992. évi XXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati

feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,

- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, Középiskolai végzettség és szociális ügyintéző vagy középiskolai végzettség és az OKJ szerint: szociális gyermek- és ifjúságvédelmi ügyintéző, szociális asszisztens szakképesítés.,
- Szociális ügyintéző - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Hat hónap próbaidőt köt ki a munkáltató.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola, szociális szervező, szociálpedagógus, államigazgatási vagy szociális igazgatási szakképzettség,
- Angol nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás,
- Szociális ügyintéző - Legalább 3-5 év szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Iskolai végzettségről szóló okiratok másolata, hatósági erkölcsi bizonyítvány, szakmai tapasztalat igazolása.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

Az állás 2011. február 1-től tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2010. november 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Szécsi Ottó jegyző nyújt, a 48/351-055 - os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Izsófalva Nagyközségi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (3741 Izsófalva, Izsó Miklós út 64.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1294/1/2010, valamint a munkakör megnevezését: szociális ügyintéző.

A pályázat elbírálásának határideje: 2010. december 15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.izsofalva.hu - 2010. október 14.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.izsofalva.hu honlapon szerezhet.